О Б Щ И Н А Д В Е М О Г И Л И, О Б Л А С Т Р У С Е
7150 Две могили, бул.”България”84, тел.централа:08141/3999
e-mail: obshtina@dvemogili.egov.bg

Вх.№ 49/06.02.2024 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ДВЕ МОГИЛИ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА
от
БОЖИДАР ДИМИТРОВ БОРИСОВ
Кмет на Община Две могили

ОТНОСНО: ***Приемане на Доклади за осъществената читалищна дейност и изразходваните от бюджета средства през предходната година от читалищата на територията на Община Две могили в изпълнение на програмите им за развитие на читалищната дейност през 2023 година.***

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Председателите на читалищата представят ежегодно пред кмета на Общината и пред Общински съвет доклади за осъществените читалищни дейности в изпълнение на Програмите за развитие на читалищната дейност и за изразходваните от бюджета средства през предходната година по силата на чл.26а, ал.4 от Закона за народните читалища.

Докладите на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на открито заседание с участието на представителите на народните читалища, вносители на докладите.

В определения срок всички читалища внесоха отчетните си доклади. Същите са приложени към настоящата докладна записка.

Видно от приложените формуляри за 2023 година, отново най-активна дейност има в НЧ "Светлина 1927" с. Чилнов. Читалището е с най-богатата изпълнена културна и социална програма от всички читалища. Проведени са 41 публични прояви и събития, отбелязвани са всички празници и годишнини, 7 са тематичните срещи, 6 работилници за деца и възрастни. Към читалището функционират 5 художествени състава за любителско творчество. С всяка следваща година Празникът на плодородието в Чилнов е по-мащабен, предлагащ нови изненади, включващ нови участници, нови гости. През 2023г. самодейните групи към читалището са участвали в 4 регионални и 3 национални фестивала и празници, от където получават плакети, награди, грамоти. Подготвят и печелят проекти по различни програми към Министерство на културата,

работят активно за опазване на културното наследство в региона. През 2023 година провеждането на Парзника на плодородието съвпадна с отркриване на ремонтираната сграда на читалището.

С изпълнена програма за читалищна дейност е и НЧ "Св. Св. Кирил и Методий 1919" гр. Две могили, като освен организираните самостоятелни мероприятия за годишнини и бележити дати, служителите активно участват като съорганизатори на Общината в осъществяване на мащабни събития. Организирани и осъществени са 39 публични прояви, чествания, срещи, 9 витрини по различни поводи, 12 публикации в социалните мрежи. Дейността се обслужва от добри съвременни информационни устройства и музикална техника. Кандидатстват и печелят проекти за нови книги към Министерство на културата за обогатяване на бибилотечния си фонд. Към читалището функционират 3 състава за любителско творчество, които участват в местни, регионални и национални форуми, представяйки достойно Две могили и общината.

Следващите читалища, с изпълнена програма за 2023г. са НЧ "Пробуда 1927" с. Батишница, НЧ "Христо Ботев 1928" с. Бъзовец, НЧ "Христо Ботев 1927" с. Широково. Те са активни освен в изпълнение на предвидените мероприятия – организиране на годишнини и празници, участия на самодейните групи и състави в местни, регионални и национални фестивали и събори, така и във всички общински прояви.

Основно дейността на читалищата е насочена към библиотечното дело и посещения на читателите в библиотеките. Там се осъществява и социалната дейност на работещите в културните институции – разговори, онлайн услуги, четене на вестници, попълване на документи на възрастните хора.

В пет от читалищата – Бъзовец, Кацелово, Батишница, Баниска, Чилнов и Широково се поддържат етнографски и музейни сбирки от местния бит и култура, както и от археологическите обекти на територията на общината.

Самодейните състави от всички читалища, с изключение на НЧ "Селско събуждане 1899" с. Могилино, са активни и участват в общински, регионални, национални форуми, откъдето се връщат с грамоти, отличия, плакети, награди.

Читалищата получават годишна субсидия за дейност в размери, съгласно договор за разпределението й, за което има сключени договори с общината. Читалищната дейност на 5 читалища - Батишница, Каран Върбовка, Кацелово, Чилнов и Широково, се дофинансираха от общинския бюджет за провеждане на традиционните събори и фестивали, организирани от тях.

Като цяло, всички 11 читалища на територията на общината работят и изпълняват, макар и с трудности, предвидените в годишните си програми мероприятия, като целта им е да опазват народния дух и да предават на идните поколения традиции, обичаи, песни.

Предвид гореизложеното и на основание чл.26а, ал 4 и ал.5 от Закона за народните читалища, във връзка с чл.21, ал.1, т.6 и т.23 и чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.2, т.1 и т.24 от Правилник №1 за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация, предлагам следния проект на

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Св. Св. Кирил и Методий 1919" гр. Две могили; в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №1.

2. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Н. Й. Вапцаров 1914" с. Баниска в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №2.

3. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Пробуда 1927" с. Батишница в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023г., съгласно приложение №3.

4. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Христо Ботев 1928" Бъзовец в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №4.

5. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Развитие 1908" с. Каран Върбовка в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №5.

6. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Н. Й. Вапцаров 1902" с. Кацелово в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №6.

7. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Селско събуждане 1899" с. Могилино в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №7.

8. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Отец Паисий 1912" с. Острица в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №8.

9. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Зора 1930" с. Помен в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №9.

10. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Светлина 1927" с. Чилнов в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №10.

11. Приема Доклад за осъществената дейност на НЧ "Христо Ботев 1927" с. Широково в изпълнение на Годишна програми за развитие на читалищната дейност през 2023 г., съгласно приложение №11.

Приложения: съгласно текста

Приложение №1: Доклад за осъществената дейност на НЧ "Св. Св. Кирил и Методий 1919" гр. Две могили;

Приложение №2: Доклад за осъществената читалищна дейност на НЧ "Н. Й. Вапцаров 1914" с. Баниска;

Приложение №3: Доклад за осъществената читалищна дейност на НЧ „Пробуда 1927“ с. Батишница;

Приложение №4: Доклад за осъществената читалищна дейност на НЧ "Христо Ботев 1928" с. Бъзовец;

Приложение№5: Доклад за осъществената дейност на НЧ "Развитие 1908" с. Каран Върбовка;

Приложение №6: Доклад за осъществената дейност на НЧ "Н. Й. Вапцаров 1902" с. Кацелово;

Приложение №7: Доклад за осъществената читалищна дейност на НЧ „Селско събуждане 1899“ с. Могилино;

Приложение №8: Доклад за осъществената дейност на НЧ "Отец Паисий 1912" - с. Острица;

Приложение №9: Доклад за осъществената читалищна дейност на НЧ „Зора 1930“ с. Помен;

Приложение №10: Доклад за осъществената дейност на НЧ "Светлина 1927" с. Чилнов;

Приложение №11: Доклад за осъществената дейност на НЧ "Христо Ботев 1927" с. Широково.

Вносител:
БОЖИДАР БОРИСОВ
Кмет на Община Две могили

Приложение №1

О Т Ч Е Т
НА НЧ «СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ 1919 » ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище„Св.св. Кирил и Методий 1919”**

2. Населено място: **гр. Две могили**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
_____ действителни-103 ;
_____спомагателни – 0
_____ общо-103

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **1260 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: :
изх. №20220801112825/01.08. 2022 г. Търговски регистър

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
1-общо и
6-на настоятелството
7. Има ли съставени протоколи- Да

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.
брой субсидирана численост - 0
брой трудови договори - 5
брой граждански договори – 1
1. Надежда Стоянова Райкова – секретар; образование - бакалавър
2. Ваня Атанасова Михова – библиотекар; образование- средно
3. Анелия Методиева Димитрова- работник библиотека- средно
4. Богдан Стефанов Донев- худ. ръководител- бакалавър
5. Пенка Руменова Димитрова- хигиенист- средно

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.
I. Библиотекари:
II**.** Председател, секретар, счетоводител:
Секретар
-36 конгрес на Съюза на народните читалища
-Националният форум на Фондация „Глобални библиотеки България“ тема "Партньорство за устойчивост”
-Пътуващ семинар- „Финансово управление на читалищата”

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища НЕ

III. Материална база

1. Сграден фонд
На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: масивна двуетажна сграда с обща площ 960 м^2 , пл. Филип Тотю №5 с Решение № 1053, прието с протокол № 64 от 02. 09. 2011 г. на Общински съвет – Две могили.
Помещения:6
Помещенията се отоплявят с печки на дърва, а салона с климатици;

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания
- Изградена е рампа за лица в неравностойно положение**;**

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **30079**

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **81**
1**.** Със собствени средства-0
2. По проекти- 81

- Брой дарени книги през 2023 г.: **68**

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **2**

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:

Творчески срещи: 0

Тематични:0

Витрини в библиотеката по случай:

- Витрина с материали по повод 175 год. от рождението на Христо Ботев.
- Витрина с материали по повод 150 год.от обесването на Васил Левски.
- Витрина по повод 3 март –Национален празник.
- Витрина с материали за Великден.
- Украса пред читалището за Великден и пролетта.
- Витрина по повод 24 май-Ден на Славянската писменост и култура.
- Витрина по повод деня на Ботев.
- Витрина с материали по повод 186 год.от рождението на Апостола.
- Витрина по повод 107 год.от смъртта на Димчо Дебелянов.
- Витрина по повод Деня на будителите.
- Витрина с материали по повод Деня на християнското семейство.
- Украса във фоайето на читалището по случай Коледните и Новогодишни празници.

Изложби:

- Изложба на ръчно изработени сурвакници и картички.

Публикации:

- Конкурс за най-красива коледна маса,питка и украса.Награди за победителите.
- 175 от рождението на Христо Ботев.
- 125 год.от рождението на Дико Илиев–създател на "Дунавско хоро"любимо на всички.
- Благотворителна кампания–"Изработи мартеничка–дари надежда".Базар пред читалището съвместно с ЦНСТ гр.Две могили.
- 150 год.от гибелта на Левски.
- Публикация по повод Деня на самодееца и баба Марта. Поздравления към самодейците.
- Преведени средства от кампанията за Ани–от продажбата на мартеници.
- Публикация на раздаващата мартеници баба Марта на гражданите.
- Публикация по повод деня на детската книга.
- Честито Възкресение Христово –публикация.
- Публикация по повод рождението на Петя Дубарова.
- Публикация по случай деня на храбростта и празник на армията.
- Денят на победата и Европа.
- Публикация по случай професионалния празник на библиотекаря.
- Публикация за билките и тяхната полза за здравето на човека.
- 187 год.от рождението на Васил Левски- публикация
- Публикация по повод рождението на Дора Габе.
- Световен ден на поезията и възрастните хора- публикация
- Публикация по повод 107 год. от смъртта на Димчо Дебелянов.
- Публикация по повод деня на Народните будители.
- Публикация по повод 110 год.от рождението на Асен Босев.
- Годишнина от смъртта на Петя Дубарова- публикация.
- Публикация по повод рождението на Вапцаров.
- Публикация за Ангел Каралийчев.
- Конкурс за изработка на сурвачки и коледни картички под наслов "Сурва весела година"- публикаци.

- Брой читателски посещения през 2023 г.- 1098

- Брой заета литература през 2023 г.**: 2723**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства:

- Компютри- 6 бр.

- Лаптоп-1 бр.
- Принтер- 3 бр.
- Микрофони-7 бр.
- Озвучителна техника- 1 бр.
- Тонколони- 2 бр.
- Мултимедия-1 бр

- Закупена нова техника през 2023 г.:

- със собствени средства-1
- - по проект-0

- Осигурен достъп до интернет: ДА, зала Глобални библиотеки

- Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023 г.:

- НЕ

- Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя /посочете какви/
Фейсбук

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.

- Певческа група "Хризантеми" с ръководител Тончо Механджиев - 13 участника
- Танцова група "Мераклии" с ръководител Богдан Донев- 13 участника
- Танцова любителска група "Искра" с ръководител Румяна Илиева - 10 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.

*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*

- Ателие за изработване на мартеници за дарителска кампания. 15 участника

5. Социална политика на читалището :

Изкуството и културата са инструменти за социализация, за изграждане на междуличностни отношения. Положителна страна на читалището като средище е неговият неутрален характер,поради което то стимулира в общността процеси като толерантност, взаимопомощ,
благотворителност, социално включване, гражданско участие. През 2023 г. читалището започна да работив тясно сътрудничество с ЦНСТ гр. Две могили. Продължават и съвместните ни
дейности с ЦОП, ЦПЛР, ДГ, СУ гр. Две могили и клубовете на хората от третата възраст.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

- Етнографска колекция от автентични ризи , престилки, фусти, черги и други от бита.

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1. Бабинден- пресъздаване на обичая „Поливане". Награждаване на последното родено бебе през 2022 и първото родено през 2023, пл. „ Филип Тотю"

2. Празник на виното "Трифон Зарезан". Конкурс за най-добър винопроизводител за 2022 г., награди и грамоти за всички участници

3. Благотворителна кампания „ Изработи мартеничка- дари надежда"

5. Баба Марта раздава мартеници пред читалището на гражданите.

6 . Среща на две поколения самодейци. Поздравления, песни и танци по случай Деня на самодееца.

7. Тържество по случай 3 март-145 год. от Освобождението на България. Поднасяне на венци и цветя.

8. Колективно посещение на театрална постановка в гр.Русе на група самодейци–театър "Сава Огнянов".

9. "Книгата–прозорец към знанието". Посещение на деца от ДГ"Св. св .Кирил и Методий " в библиотеката . Четене на любима приказка и рисунка на любим герой.

10. 193 год-. от рождението на Филип Тотю- прожекция на филм за Войводата пред началните класове от СУ. Посещение на музея и гроба на Хвърковатия войвода.

11. Боядисване и изложба на великденски яйца с деца от СУ

12. "Търновската царица"- постановка на Разградския театър в салона на читалището

13. Ден на Европа и на победата.Тържество пред паметника на загиналите за свободата. Поднасяне на венци и цветя.

14. Празнично шествие и празничен концерт пред читалището по случай 24 май Ден на славянската писменост и култура.

15. "Оказване на психосоциална подкрепа на уязвими групи в това число лица, бягащи от въоръжени конфликти.,обучение на БЧК с участие на читалището.

16. Посрещане изгрева слънцето на Еньовден в местността Пепелина. Бране на билки.

17. Среща на Общинските читалища във връзка с проект "Обединени сили за развитие на общността"– читалище Две могили
18. Филмов маратон за деца и възрастни в салона на Читалището
19. Запознаване на малките читатели с творчеството на Дора Габе по случай 136 години от рождението и;
20. 54 год. от обявяване на Две могили за град. Празнична програма с участие на деца от ДГ и ЦПЛР, ПГ "Хризантеми" и ТГ "Мераклии". Среща с дъщерята на Тодор Терзиев–скулптора на паметника на Филип Тотю. Концерт на Дара. Лазарно шоу.
21. "Хоротека на мегдана"– с участие на ТГ "Мераклии", ТГ "Ралички", ТГ "Искра" и граждани.
22. Празничен концерт по случай Кръстовден с участието на Николай Славеев , пл. „Филип Тотю"
23. Филмов маратон на кино „ Латона" - салона на читалището.
24. Среща с професор др. Анчо Калоянов по случай 80 годишният му юбилей.
25. 115 г. от Независимостта на България, тържество пред паметната плоча на жп гара Две могили. Поднасяне на венци и цветя.
26. Отбелязване на деня на музиката с ПГ"Хризантеми".
27. „ Да се завърнеш в бащината къща…"-107 г. от смъртта на Димчо Дебелянов –поетична среща- зала Глобални библиотеки
28. Колективно посещение на театралната постановка"Испански благородник" в гр.Русе.
29. Посещение на потребители от ЦНСТ гр. Две могили в библиотеката по повод Деня на народните будители.
30. Празничен концерт по светен на Деня на народните будители с участие на ДГ, ДТС "Ралички" при ЦПЛР "Д–р Пангелов", ученици от ПГСС, Танцов състав "Мераклии" и ПГ "Хризантеми".
31. Постановка на Музикално–драматичен театър "Константин Кисимов" гр. В. Търново "Не сме от тях" по Чудомир.
32. Ден на Християнското семейство–посещение на храм "Света Троица". Беседа на отец Драгомир пред децата от група "Дъга" при ДГ гр. Две могили.
33. В деня на четенето деца от група"Дъга" при ДГ посетиха читалището и заедно четохме любими приказки.
34. Гостуване на театър "Сава Огнянов" гр.Русе с постановката "Образцов дом"№6.
35. Запалване светлините на коледната елха.
36. Участие на танцов състав"Мераклии" при НЧ в концерт по случай 17 год. рожден ден на "Играорци"гр. Русе–Доходно здание.
37. Коледен концерт с участие на ДТС"Ралички", група по спортни танци "Фламинго" при ЦПЛР" Д–р Пангелов", танцов състав "Мераклии", ПГ "Хризантеми" гр. Две могили и гост- изпълнител Илия Луков.
38. Коледен базар във фоайето на читалището .
39. Новогодишно хоро- пл. „Филип Тотю".

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

- Участие на ТГ "Искра" при НЧ Две могили във Втори фолклорен фестивал "Заобичай Широково" с. Широково
- Участие на ПГ "Хризантеми" и ТГ "Искра" в "Събор на хърцойте" в с.Кацелово
- Участие на ПГ "Хризантеми" на фестивал "С песни край р.Росица" с. Лесичери.

2. Национални:

- Участие на ПГ "Хризантеми" в XVIII национален събор–надпяване "Авлига пее" с. Обединение общ. Полски Тръмбеш
- Участие на ТГ"Искра" в празника на" Пчелата и житото " в с.Босилковци.

- 3. Международни:

- Участие на ПГ"Хризантеми" в XIII-ти международен фолклорен фестивал "Море от ритми" гр.Балчик.

9. Получени отличия и награди от участия :

- Грамоти за отлично представяне на ПГ "Хризантеми" и ТГ "Искра" в "Събор на хърцойте" в с.Кацелово;
- Грамота за участие и отлично представяне на ПГ "Хризантеми" на фестивала "С песни край р.Росица" с. Лесичери;
- Грамота за участие и отлично представяне на ПГ "Хризантеми" в XVIII национален събор–надпяване "Авлига пее" с. Обединение общ. Полски Тръмбеш;
- Грамота за участие и отлично представяне на ТГ"Искра" в празника на" Пчелата и житото " в с.Босилковци
- Грамота за участие и отлична представяне на ПГ"Хризантеми" в XIII-ти международен фолклорен фестивал "Море от ритми" гр.Балчик.

10. Проекти, реализирани през 2023 г.

- „ Българските библиотеки- съвременни центрове за четене и информираност” 2023

Като основен бенефициент:

- Министерство на културата

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г.- НЕ

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./

Основен проблеми на Читалището е остарялата и амортизирана ел. инсталация, която не може да издържа на по-голямо натоварване при провеждане на концерти, театри и др.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023 г. 7 279 лв.

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 99516 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**85942**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	**3000**
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	**1150**

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	**8909**
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	**0**
3.3.	Приходи от членски внос	**515**
3.4.	Други /опишете какви/	**0**

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 90 621 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**74135**
2.	Разходи за книги и абонамент	**1700**
3.	Разходи за стопанска издръжка	**4413**
4.	Разходи за материали и външни услуги	**2845**
5.	Банкови такси	**349**
6.	Разходи по проекти	**0**
7.	Командировки	**694**
8.	Постановка театър	**3000**
9.	Граждански договор	**1323**
10.	Транспорт	**2162**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 год. 16 174 лв.

Дата: 18. 01.2024 г. Председател на читалищно настоятелство:
/Галина Ангелова/

Приложение 2

О Т Ч Е Т

НА НЧ «Никола Йонков Вапцаров 1914 » ЗА 2023 г. село Баниска

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище Никола Йонков Вапцаров 1914”**

2. Населено място: **село Баниска ,община Две могили**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
42 действителни
37 спомагателни
79 общо.....

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **.109 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: :
/пише се датата на последната/.07.12.2020год.

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
1 общо и
3 на настоятелството

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.
брой субсидирана численост - 1
брой трудови договори - 1
брой граждански договори –
1. Нели Димитрова Василева– секретар; образование средно
2. ..... – библиотекар; образование.....

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.
I. Библиотекари: да
1. РЕКИЦ –Читалища гр. Русе
2. .РБ „любен Каравелов“ гр. Русе
II**.** Председател, секретар, счетоводител:

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища не

III. Материална база

1. Сграден фонд
На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: –сградата е частна общинска собственост с обща площ 660 м^2 , ул. Баниски лом№70 с Решение № 34, прието с протокол №.3730от.2015 г. на Общински съвет – Две могили. Помещения: киносалон, библиотека, читалня, клуб на пенсионера
Сградата се отоплява - парно на пилети

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания
Да, сградата разполага с достъп за хора с увреждане

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **9025**
- Брой на новозакупени книги през 2023 г.: **38**
- Брой дарени книги през 2023 г.:
- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **2 бр. Журнал за жената , вестник за градината**
- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.: не

Тематични: Баба Марта
Вечер на самодееца
Трети март
Великден
Ден на славянската писменост и култура
Ден на Ботев
Ден на народните будители
Ден на християнското семейство

витрини в библиотеката по случай Ден на Христо Ботев, Васил Левски, Трети март, Вапцаров, Славянската писменост, Народните будители

- Брой читателски посещения през 2023 г. **570**
- Брой заета литература през 2023 г**.:** **960**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*: 2 бр. компютри, 1 бр. принтер, читалището не ползва електронен подпис
- *Закупена нова техника през 2023 г.*: не
- *Осигурен достъп до интернет*: ДА Wi-Fi и кабел с рутер
- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.: ДА

- Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя:
Да , фейсбук страница

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.

група " Дъга" с ръководител	Н. Василева	-	7 участника
група " Театрален състав" с ръководител	Н. Василева	-	8 участника
група „ Детски театрален състав	А. Начева		9 участника
Лазарска група			8 участника
Коледарска група			5 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др. ДА
Кръжок за деца- сръчни ръце
Дамски клуб „Елит"
*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*

5. Социална политика на читалището : Организиране на празници, изработване на мартеници , великденска и новогодишна украса. Разнос на книги по домовете , помощ на населението при попълване на всякакви документи, оформене на градинки и засаждане на цветя.
Читалището е в много добри взаимоотношения и работи в тясно сътрудничество с кметство, детска градина, училище, здравна служба и производствена кооперация.

6. Музейни или етнографски колекции -2 броя
1. бр. етнографска колекция
1. бр. ретро колекция

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.
1.Богоявление
2.Бабинден
3.Баба Марта-изработване на мартенска украса и украсяване за 1 март центъра на селото
4.Първа пролет-изработване на пролетна украса и украсяване за първа пролет
5.Благовещение-посещение в църквата и прескачане на огън
6.Изработване на великденска украса и украсяване центъра на селото
7.засаждане цветя в центъра на селото
7.Посещение на хървати, италианци и македонци по проект
8.Лазаруване
9.боядисване на яйца на центъра на селото с музика и програма
10.Раздаване на боядисаните яйца на църквата на Великден
11.Еньовден
12.Пътуващ семенар до град Трявна
13.Местен събор
14.Ден на пенсионера
15. Коледно парти в пенсионерският клуб
16.Коледно парти с деца на центъра на селото с дядо Коледа и Снежанка и подаръци
17.Нова година със заря и музика

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. ***Регионални:***

-Етно фестивал Батишница

-Жива вода Каран Върбовка

Празник на плодородието Чилнов

2. ***Национални: не***
3. ***Международни: не***

9. Получени отличия и награди от участия :
1 плакети
2 грамоти
3 дипломи

10. Проекти, реализирани през 2023 г. не

Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2024 г. не

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 863 лв.

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 18264 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**17401**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	
3.3.	Приходи от членски внос	**60**
3.4.	Други	

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 16614 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**15776**
2.	Разходи за книги и абонамент	**350**
3.	Разходи за стопанска издръжка	
4.	Разходи за материали и външни услуги	**240**
5.	Банкови такси	
6.	Други	**248**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 1650 лв.

Дата: 18.01..2024г. г. Председател на читалищно настоятелство:
/Ангелина Начева /

Приложение №3

О Т Ч Е Т
НА НЧ «Пробуда 1927 » ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище „Пробуда 1927”**

2. Населено място: **Батишница**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
51 действителни
0 спомагателни
51 общо.

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **116 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: :
11.07.2022г./пише се датата на последната/.

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
1 общо и
3 на настоятелството

7. Има ли съставени протоколи **ДА**

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.
брой субсидирана численост - 1,25
брой трудови договори - 1
брой граждански договори – 2
1. Райме Хаккъева Назиф – секретар; образование висше-магистър

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.
I. Библиотекари:
II**.** Секретар
1.Семинар „Управление на финансите на читалищата“ ;
2. Финансово отчитане на проекти

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища НЕ

III. Материална база

1. Сграден фонд
На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: Частна Общинска собственост с обща площ 504 м^2 , ул. „Дунав“ №34 с Решение № 88, прието с протокол №. 6 от 29.01.2016г. на Общински съвет – Две могили.
Помещения: салон, балкон, библиотека, читалня, заседателна зала
Сградата се отоплява на ел. енергия /климатици/

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания
Сградата е с осигурен достъп за хора с увреждане/стационарна естакада/

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **7450**

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **82бр.**
1**.** Със собствени средства
2. По проекти-**82 бр.**

- Брой дарени книги през 2023 г.: **34**

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **2**

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:
творчески срещи:
тематични витрини в библиотеката по случай:
151 г. от гибелта на Апостола на свободата
146г.от Руско-Турската освободителна война
Ден на Ботев
Ден на Съединението
Ден на Независимостта
Ден на Народните будители
изложби:
Мартеници, Великденски яйца, Коледни картички

- Брой читателски посещения през 2023 г**. 750**

- Брой заета литература през 2023 г**. 890**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*: Настолен компютър, лаптоп, скенер, принтер

- *Закупена нова техника през 2023 г.* НЕ
- със собствени средства
- по проект

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА /кабелен интернет/

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.: НЕ

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя* /посочете какви/
https://www.facebook.com/groups/100117600037403
https://www.facebook.com/probuda.batishnitsa/

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.

група “Детелини” с ръководител Р. Назиф - 12 участника
група “Детелинки” с ръководител Р. Назиф - 12 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.

/*Моля, посочете* ***броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми****, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и* ***броя на привлечените участници****/*

И през 2023г.клубовете „Краезнание“ ; „Клуб за отдих, спорт, туризъм“ към читалището развиват своята дейност. Участват всички деца в училищна възраст.

Ателие „Сръчни ръце“ съвместно деца и възрастни продължават да творят красота. Членуват 12 деца и 10 възрастни.

5. Социална политика на читалището :

Според своята компетенция читалището продължава да е стълб в общността. С дейности, които повлияват положително на условията на живот на гражданите изразяващи се в извършване на услуги /набор, печат, попълване на документи, информационна дейност, благотворителност, набиране на средства за нуждаещи се и т. н.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

Разполага с етнографска сбирка, която не е изложена поради липса на подходящо място.

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1.Сурваки
2.Бабинден
3.Трифон Зарезан
4.Баба Марта. Ден на самодееца
5. 3ти март Национален празник на Република България
6. 8ми март Международен ден на жената
7. Лазаруване
8. Великден
9. IV НФФ „На една земя, под едно небе-заедно“
10. 24 май Ден на Славянската писменост и култура
11. 1юни Ден на детето
12. 2 юни ден на Ботев и загиналите за свободата на България
13. Забавно лятно четене 2023 /всеки вторник четене на книжки с най малките/
14. Ваканция здравей. На гости на баба -всеки понеделник и петък мероприятия с децата/поход, пикник, спортни състезания, Вело крос, хоро тека и др./
15. Ден на Съединението
16. Ден на Независимостта
17. 1 октомври ден на хората от третата възраст
18. 20 ноември Ден на християнското семейство
19. Коледно тържество
20. Коледари
21. Нова година

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

-«Жива вода» -с. Каран Върбовка

-«Събор на Хърцоите» -с. Кацелово

-« Празник на плодородието» -с. Чилнов

2. Национални:

-IV НФФ“На една земя, под едно небе – заедно“ – с. Батишница
-НФФ „Да си попеем и поиграем, както ний си знаем“ – с. Писанец

3. Международни:

-VIти Международен фестивал на танцовите, музикални и певчески изкуства «Фолк-нюанси – България 2023»

9. Получени отличия и награди от участия :

1. Купи
2. Медали
3. Плакети
4. Грамоти за участие

10. Проекти, реализирани през 2023 г.
ДА, „Български библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ 2023
Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2024 г.
„Български библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ 2023/парите по проекта са преведени през 2024г. и ще бъдат отчетени за тази година/

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./
Основна трудност при работата на читалищата е демографския срив, обезлюдяването на малките населени места и нежеланието на хората да се включват в обществения живот на общноста.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 2261,49лв.
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 24490 лв., в т.ч.:
1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**18121лв**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	**2000лв**
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	**-**

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	**4289**
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	**-**
3.3.	Приходи от членски внос	**80лв.**
3.4.	Други /опишете какви/	**-**

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г.23232,45 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**14513.69**
2.	Разходи за книги и абонамент	**100.00**
3.	Разходи за стопанска издръжка	**4735,34**
4.	Разходи за материали и външни услуги	**1583,62**
5.	Банкови такси	**299,80**
6.	Разходи по проекти	**-**
7.	Провеждане на НФФ	**2000**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 2574,40лв.

Дата: 16.01.2024г. Председател на читалищно настоятелство:
/Н. Христов /

Приложение №4

О Т Ч Е Т
НА НЧ «ХРИСТО БОТЕВ - 1928 » ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище„Христо Ботев 1928”**

2. Населено място: **с. Бъзовец, община Две могили**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
62 действителни ;
5 спомагателни –
общо...67

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **147 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: : 30.12.2012 г.
/**пише се датата на последната/.**

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
1 общо и
13 на настоятелството

7. Има ли съставени протоколи - Да

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.
брой субсидирана численост - 1
брой трудови договори - 1
брой граждански договори – 0
1. Диана Георгиева Георгиева – секретар; образование Висше

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.
I. Библиотекар
II**.** Председател, секретар, счетоводител:
1. РЕКИЦ / Читалища Русе

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читали

III. Материална база

1. Сграден фонд
На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: Масивна двуетажна сграда по АЧОС № 3634/11.02.2013 с обща площ 480 м^2 , ул. Георги Димитров № 103 с Решение № 236, прието с протокол № 20 от 25.01.2013г. на Общински съвет – Две могили.
Помещения: Киносалон, ритуална зала, гримьорна , библиотека, читалня, архив, мазета и тоалетни
Сградата се отоплява – твърдо гориво и ел.енергия

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания Наличие на рампа, тоалетна и места в киносалона за хора с увреждания.

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **7833**

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **20**
1. Със собствени средства - 20
2. По проекти - 0

- Брой дарени книги през 2023 г.: **40**

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **2**

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:
. творчески срещи: с Анчо Калоянов по повод 80 годишен юбилей
Тематични: Вечер на поезията на Христо Ботев, вечер на самодееца, вечер на любовната лирика, вечер на юбилярите през 2023 г., вечер на християнското семейство, информационен ден посветен на 160 г. от рождението на Алеко Константинов
витрини в библиотеката по случай: Денят на Ботев, тематична витрина с книги за Васил Левски, По повод рождения ден на Васил Левски , витрина посветена на деня на славянската писменост и култура и деня на народните будители
изложби

- Брой читателски посещения през 2023 г.- 1490

- Брой заета литература през 2023 г**.: - 2173**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*: Компютри – 2 броя, лаптоп – 1 бр., принтер-скенер – 1 бр.

- *Закупена нова техника през 2023 г.*:
- със собствени средства - 0
- по проект - 0

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА /начин на достъп/ - свободен WI - FI

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.: НЕ

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя* /посочете какви/
Да – използваме страницата на с. Бъзовец

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.
група “Бъзовска искра ” с ръководител Диана Георгиева - 10 участника
група “ДВГ бъзовски искрици” с ръководител Диана Георгиева - 10 участника
група “Детска лазарска група” с ръководител Диана Георгиева - 8 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.

*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*

Кръжок за деца до 14 г. – Аз мога – 15 деза, Дамски клуб Сезони – 20

5. Социална политика на читалището :

През 2023 година са правени многократни акции за събиране на дрехи и учебни помагала за деца, събиране на дрехи за социално слаби хора и семейства.

Читалището подпомага жителите на селото за попълването на всякакъв тип документи за всякакъв тип социални дейности

Изработване на мартеници, арт картички и поздравителни адреси за жителите на с. Бъзовец.

Изработване на Новогодишна и великденска украса.

Читалището е в добри взаимоотношения и работи в тясно сътрудничество с кметство, детска градина, здравна служба и производствена кооперация.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

Във фоайето на читалището се намира сбирка от вкаменелости и фосили, намерени в местности около с. Бъзовец, както и парчета от керамични съдове намерени в могилата до селото.

Читалището има етногравска сбирка и постоянно действащи витрини с произведения на професор Анчо Калоянов и Маргарита Георгиева, които ежегодно се допълват.

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1. Бабин ден – 21.01.2023 г.

2. Среща с ръководството на Червен кръст Русе и обучение за преодоляване на бедствия и аварии. 22.01.2023 г.

3. Организиране празника на виното – Трифон Зарезан – 14.02.2023 г.

4. Баба Марта – 01.03.2023 г. закичване с мартеници жителите на селото и децата от детската градина

5. Ден на самодееца – 01.03.2023 г.

6. Трети Март – празнична програма пред паметника на загиналите руски войни, който се намира зад читалището.

7. Съвместно с Читалище Баниска литературно – музикална програма в месността „ Балабан дере“- 03.03.2023

8. Осми Март – организиран празник за жените от селото – 08.03.2023 г.

9. Посрещане на Първа пролет – празник с много танци, игри и забавления – 22.03.2023 г.

10. Пътуващ семенар до Побити камъни и Аладжа манастир гр. Варна – 01.04.2023

11. Отбелязване седмицата на детската книга и литература, четене на приказки на децата от детската градина – 07.04.2023 г.

12. Лазаруване – 08.04.2023 г.

13. Обичай Кумичене – 09.04.2023 г.

14. Организирано посрещане на колоездачите, участници в обиколката посветена на Филип Тотю – 12.04.2023 г.

15. Велик ден с празнична трапеза в кумицата на лазарската група– 16.04.2023 г.,

16. Пътуващ семенар и посещение на пещера „ Проходна“ и златен парк гр. Луковит

17. По повод седмицата на гората излет до Калина гора – 29.04.2023 г.

18. Почистване и засаждане в градинката на селото по повод „Деня на труда“ – 01.05.2023

19. Гергьов ден – връзване на люлка 06.05.2023 г.

20. Ден на Европа – информационен ден – 09.05.2023 г.

21. Ден на славянската писменост и култура – празник на село Бъзовец – съвместна програма с Кметството - 24.05.2023 г.

22. Другарска среща на набор 1955 – 24.05.2023 г.

23. Ден на детето – организиране на празник с децата от детската градина – 01.06.2023 г.

24. Ден на Ботев и загиналите за свободата на България. Програма пред паметника в центъра на селото. – 02.06.2023 г.

25. Пътуващ семенар до гр. Доспат, триградско ждрело и ягодинска пещера -16-18.06.2023 г.

26. Енюв ден – събиране на билки в бъзовски местности и оформяне на традиционния венец – 24.06.2023 г.

25. Пътуващ семинар до гр. Трявна – 02.07.2023 г.

26. Организиране конкурс рисунка на асфалт съвместно с ЦОП гр. Две могили. – 22.08.2023 г.

27. Организирана почивка в гр. Бяла, Варненско – 26-30.08.2023 г.

28. Юбилей на Професор Анчо Калоянов – 25.09.2023 г.

29. Среща с дълголетниците на с. Бъзовец – 01.10.2023 г.

30. Музикална програма по повод „ Денят на пенсионера“ – 01.10.2023 г.

31. По повод на международния ден на учителите – изготвяне на поздравителни адреси – 05.10.2023 г.

32. Пътуващ семенар до парк „ Мини България и хотнишки водопади – 07.10.2023 г.
33. Ден на народните будители с деца от детската градина – 01.112023 г.
34. Посрещане на дядо Коледа и Снежанка в Детската градина – 22.12.2023 г.
34. Пътуващ семенар до гр. Букурещ – 22.12.2023 г.
35. Дядо Коледа във всеки дом – 24.12.2023 г.
36. Новогодишен празник с баница и късмети – 30.12.2023 г.

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

- Самодейните групи участват в празници , свързани със селото – бабин ден, баба Марта, ден на самодееца, трети Март, осми Март, първа пролет, 02. Юни, Празник « Заобичай Широково «Енюв ден, юбилейни тържества, деня на персионера и др.

2. Национални:

- Фестивал на етносите в село Батишница
- Жива вода – с. Каран Върбовка
- Фестивал „ Напеви над Янтра“ – с. Сърмен
- Събор на херцоите с. Катселово

3. Международни:

9. Получени отличия и награди от участия :

1. Първо място – празник в с. Широково, Първо място - фестивал „ Жива вода „ и Първо място фестивал „ Напеви над Янтра“ дипломи и грамоти за участие

10. Проекти, реализирани през 2023 г. няма
Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г. няма

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./
Кино салонът се нуждае от основен ремонт, както и подмяна на цялостната ел. инсталация на цялата сграда, ритуалната зала се нуждае от цялостен ремонт поради голямата влага. Подмяна на отоплението – премахване отоплението на твърдо гориво.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 3803,00 лв.
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 19109,00 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**17409,00**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	**0**
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	**0**

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	**200,00**
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	**1400,00**
3.3.	Приходи от членски внос	**100,00**
3.4.	Други /опишете какви/	

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 15306,00 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**13961,00**
2.	Разходи за книги и абонамент	**150,00**
3.	Разходи за стопанска издръжка	**527,00**
4.	Разходи за материали и външни услуги	**170,00**
5.	Банкови такси	**498,00**
6.	Разходи по проекти	**0**
7.	Други /опишете какви/	

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 3803,00 лв.

Дата: 21.01.2024 г. Председател на
читалищно настоятелство:
/..... /

Приложение №5

О Т Ч Е Т
НА НЧ «РАЗВИТИЕ 1908» С.КАРАН ВЪРБОВКА ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:
1. Наименование на читалището: **Народно читалище „РАЗВИТИЕ 1908”**
2. Населено място: **С. КАРАН ВЪРБОВКА**
3. Брой регистрирани читалищни членове: **51 действителни ;** **51 спомагателни –** **51 общо.....**
4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: 911 **броя**
5. Извършена преregистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: : /**пише се датата на последната/.**
6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:** **1 общо и** **1 на настоятелството** **7.** Има ли съставени протоколи - ДА
II. Административен капацитет
1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г. брой субсидирана численост - брой трудови договори - 1 брой граждански договори – 1. Инна Славова Енева – секретар; образование - средно
2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите. I. Библиотекари: не II**.** Председател, секретар, счетоводител: не
3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища
III. Материална база НУЖДАЕ СЕ ОТ ЦЯЛОСТЕН РЕМОНТ.
1. Сграден фонд На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: Акт №107/10.12.1999г. двуетажна масивна сграда стоена 1962г. със застр. Площ 520 кв.м. състояща се от киносалон, библиотека, книгохранилище, клуб 2 гримьорни и 3 стаи. Адрес с. Каран Върбовка ул.“Трети март“ №2 с Решение № ....., прието с протокол №..... от.....г. на Общински съвет – Две могили.Помещения: ..... Сградата се отоплява с дърва
2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания .....
РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.
1. Библиотечно и информационно обслужване
- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **7000**
- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **0** 1**.** Със собствени средства 2. По проекти
- Брой дарени книги през 2023 г.: 31
- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: 1
- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.: **. творчески срещи:** **Тематични:** **витрини в библиотеката по случай:** ВИТРИНА ПО СЛУЧАЙ ДЕНЯ НА БОТЕВ, ВИТРИНА ПО СЛУЧАЙ ТРЕТИ МАРТ, ВИТРИНА ПО СЛУЧАЙ ОБЕСВАНЕТО НА ВАСИЛ ЛЕВСКИ И ВИТРИНА ПО СЛУЧАЙ 24 МАЙ. **Изложби** - **ВЕЛИКДЕН.**

- Брой читателски посещения през 2023 г. - 2254

- Брой заета литература през 2023 г**.: - 635**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства: .....

- Закупена нова техника през 2023 г.:
- със собствени средства - НЕ
- по проект - НЕ

- Осигурен достъп до интернет: ДА /начин на достъп/ КАБЕЛНЕТ НЕ

- Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023 г.:
ДА
НЕ - НЯМА

- Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя /посочете какви/
- ФЕЙСБУК.

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.
Група ПГ "ВЪРБИЦА " с ръководител ИННА СЛАВОВА - 8 участника
група ПГ"ВЪРБОВСКИ КАПЧИЦИ " с ръководител ТОДОРКА НЕНОВА - 5 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.
*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*
КЪМ НЧ ИМА КЛУБ ЗДРАВЕ С РЪКОВОДИТЕЛ РУМЯНА РУСКОВА - 15
.....

5. Социална политика на читалището :
ЧИТАЛИЩЕТО РАБОТИ СЪВМЕСТНО С ПЕНСИОНЕРСКИЯ КЛУБ

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови. - НЕ

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.
1. На 21.01.2023г. проведохме тържество по случай Бабин ден – 20 участника, проведено в читалището.
2. На 14.02.2023г. чествахме „Трифон Зарезан" – 25 участника, проведено в читалището.
3. На 01.03.2023г. организирахме среща разговор със самодейци по случай деня на самодееца. – 15 участника, проведено в читалището.
4. на 03.03.2023г. деца и възрастни по случай националния празник на страната поднесохме венец на паметниците на загиналите във войните.
5. На 08.03.2023г. организирахме женско парти по случай международния ден на жените.
6. На 16.04.2023г. организирахме изложба на великденски яйца и козунаци в читалището.
7. На 13.05.2023г. ПГ „Върбица" взе участие във Фестивала „Под едно небе" с. Батишница.
8. На 24.05.2023г. в читалището се проведе рецитал по случай деня на славянската писменост и култура.
9. На 04.06.2023г. ПГ „Върбица" взе участие в празника на с. Широково.
10. На 15.07.2023г. организирахме и проведохме ФФ „Жива вода" в м."Аязмото".
11. На 22.07.2023г. ПГ „Върбица" взе участие във Фестивала „Напеви край Янтра" с. Стърмен.
12. На 12.08.2023г. ПГ „Върбица" взе участие в събора на Хърцоите в с. Кацелово.
13. На 09.09.2023г. група самодейци от читалището проведохме среща – обмяна на опит със самодейците от с. Старо Оряхово.
14. На 30.10.2023г. отбелязахме деня на възрастните хора.
15. На 11.11.2023г. група самодейци от с. Каран Върбовка посетихме празника на Еленския бут.
16. На 21.11.2023г. празнувахме деня на християнското семейство.
17. На 22.12.2023г. организирахме коледно тържество.

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.
1. ***Регионални:*** - 5 БР.
2. ***Национални: - НЕ***
3. ***Международни:*** -НЕ

9. Получени отличия и награди от участия :
1. ВТОРА НАГРАДА В СТЪРМЕН.
2. ВТОРА НАГРАДА ВЪВ ФФ „ЖИВА ВОДА“ С.К. ВЪРБОВКА.

10. Проекти, реализирани през 2023 г. - НЕ
Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г.

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. лв.
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 17922 лв., в т.ч.:
1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**15922**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	2000
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	
3.3.	Приходи от членски внос	
3.4.	Други /опишете какви/	

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 13043,76 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**10203,46**
2.	Разходи за книги и абонамент	
3.	Разходи за стопанска издръжка	**678,91**
4.	Разходи за материали и външни услуги	**1187,62**
5.	Банкови такси	**598,5**
6.	Разходи по проекти	
7.	Други /опишете какви/гр.дог. +чл.вн	**375,27**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 3737,51 лв.

Дата: г. Председател на читалищно настоятелство:
/..... /

Приложение №6

НА НЧ «Н.Й.Вапцаров - 1902 » ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище „Н.Й.Вапцаров - 1902”**

2. Населено място: **с. Кацелово**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
__54____ действителни ;
_____спомагателни –
__54____ общо.....

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **280 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: : 05.08.2022г.
/пише се датата на последната/.

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
__1____ общо и
___1___ на настоятелството

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2022 г.
брой субсидирана численост - 1,5
брой трудови договори - 1
брой граждански договори –
1. Боянка Кръстева Георгиева – секретар; образование средно

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.
I. Библиотекари: - не
II**.** Председател, секретар, счетоводител: не

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища не

III. Материална база

1. Сграден фонд
На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: двуетажна масивна сграда, строена 1969г. с обща площ 5400 м^2 , ул. Трети март №2 с Решение № 279/15.07.2016, прието с протокол №..... от.....г. на Общински съвет – Две могили. Помещения: киносалон, библиотека, читалня, гримьорни и др. Сградата се отоплява на дърва

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания - .....не.....

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2022 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **12780**

- Брой на новозакупените книги през 2022 г.: **.....не.....**

- Брой дарени книги през 2022 г.: **не**

- Брой на абонираните за 2022 г. периодични издания: **.....не.....**

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2022 г.:
.- творчески срещи: Среща с художника Нестор Иванов на 25.09.2023г
- Тематични:
- витрини в библиотеката по случай: 90-годишнина на художника Нестор Иванов

- Брой читателски посещения през 2022 г. - **280**

- Брой заета литература през 2022 г**.: 800**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*:
.....1 бр. компютър.....
.....1 бр. принтер.....
.....1 бр. лаптоп.....

- *Закупена нова техника през 2022 г.*: не

- *Осигурен достъп до интернет*: **ДА** /начин на достъп/
НЕ

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2022* г.: ДА
НЕ

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя*:
....Фейсбук и АБВ поща.....

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2022 г.
Група - ГАФ "Хърцои" с ръководител В.Иванова - 15 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.

/Моля, посочете ***броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми****, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и* ***броя на привлечените участници***

Кръжок сръчни ръце с децата и част от жените

5. Социална политика на читалището :Стремим се да развивавме и обогатяваме културния живот в социалната и образователната дейност на населението, опазваме традиционните читалищни дейности като съхраняваме и популяризираме автентичния фолклор, традиции и обичаи.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

Музейна сбирка за селскостопански инвентар, стари вещи и предмети от бита, колекция от стари носии. Картинна галерия от творби на кацеловски художници.

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1. Бабинден	**5.Първа пролет**	**9. Ден на Съединението**
2.Трифон Зарезан	**6. 24-ти май – Ден на славянската писменост**	**10. Ден на пенсионера**
3.Трети март	**7. 1-ви юни – Ден на детето**	**11.Ден на християнското семейство**
4.Осми март	**8.Събор на хърцоите**	**12. Коледа и Нова година**

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

Фестивал на етноса - Батишница

- Жива вода – К.Върбовка

- Събор на хърцоите

2. Национални:

- Листопад на спомените гр. Варна

3. Международни: - Одрин

9. Получени отличия и награди от участия : *1 Грамоти*

10. Проекти, реализирани през 2022 г. не

Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г. не

12. Проблеми – не ползваме електронен подпис

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 3394,51 лв.

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 23748,00 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**21748**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	**2000**
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	
3.3.	Приходи от членски внос	
3.4.	Други	

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 23563,92 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**13608,59**
2.	Разходи за книги и абонамент	**780,00**
3.	Разходи за стопанска издръжка	**2634,49**
4.	Разходи за материали и външни услуги	**4330,84**
5.	Разходи по проекти	
6.	Културни мероприятия	**210,00**
6.	Други – Събор на хърцоите	**2000,00**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2022 ГОД. 3578,59 лв.

Дата: г. Председател на читалищно настоятелство:
/.Емилия Иванова /

Приложение №7

О Т Ч Е Т
НА НЧ «Селско събуждане 1899 г. » ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:
1. Наименование на читалището: **Народно читалище„Селско събуждане 1899 г.”**
2. Населено място: **с. Могилино**
3. Брой регистрирани читалищни членове: **действителни – 51** **спомагателни – 0** **общо - 51**
4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: 120 **броя**
5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: 29.08.2023 г. **/пише се датата на последната/.**
6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:** **2 общо и** **2 на настоятелството**
II. Административен капацитет
1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г. брой субсидирана численост - 1 брой трудови договори - 1 брой граждански договори – 0 1. Павлина Милкова Йорданова работник – библиотека; образование - висше
2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.

I. Библиотекари:не

II**.** Председател, секретар, счетоводител - не

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища няма

III. Материална база

1. Сграден фонд

На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: дворно място с обща площ 1600 м^2 , Читалище – двуетажна масивна сграда застроена върху 310 кв.м.,ул. „ Възраждане “ № 69 с Акт № 126, за общинска собственост – публична от 20.XI.1999 г. На основание чл.2, ал.1 т.6 от Закона за Общинската собственост на Община Две могили.

Помещения: Приземен етаж – 2 мази, тоалетна; първи етаж – офис кметски наместник, стая- работник -библиотека, лекарски кабинет, стая – служител на РПУ на МВР гр. Две могили, концертна зала – не се използва, има предписание от РЗИ гр. Русе.

Първият етаж на сградата се отоплява с пелетна камина.

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания

Не е осигурен

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: 4336

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: 0

- Брой дарени книги през 2023 г.: **0**

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **0**

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:

. творчески срещи: няма

Тематични:няма

витрини в библиотеката по случай:

- Брой читателски посещения през 2023 г., в заемна – 122, в читалня – 245

- Брой заета литература през 2023 г**.:** 226

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*: Един брой компюпър и едно МФУ.

- *Закупена нова техника през 2023 г.*:
не е закупена

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА /начин на достъп/ - наличие на рутер

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.:
ДА
НЕ – няма такава

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя*:
Използване на фейсбук страница „ Читалище Могилино“.

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г. няма

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.

*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/* няма

5. Социална политика на читалището :

Читалището е място за срещи, дебати, дискусии, публични обсъждания. Засилване на посредническата роля на читалищата, напр. Технологичен достъп до електронно здрвае, електронно правителство, информационно посредничество между институциите и общността. Предаване на знания и умения между поколенията. Поддържане и развиване на празничността / календарна и обредна/. Създадена е група „ Да върнем традициите и обичаите в с. Могилино“. Преобщаване на различни социални и етнически групи.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови. Няма

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1. Ден на възрастните хора – 01.10.2023 г.

2. „ Сбра се наше село“ - сбор на с. Могилино – 11.11.2023 г.

3. Коледно парти – 19.12.2023 г.

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

- няма участия

2. Национални:

- няма участия

3. Международни:

– няма участия

9. Получени отличия и награди от участия : няма

10. Проекти, реализирани през 2023 г. - няма

Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г. няма

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./

В селото няма млади хора, които да са постоянно живущи в него. Преобладава възрастово население.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 529,72 лв.

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 8 468 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	8 288,00
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	0
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	0

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	180,00
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	0
3.3.	Приходи от членски внос	0
3.4.	Други /опишете какви/	0

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 6 591,01 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	5 805,44
2.	Разходи за книги и абонамент за 2024 г	59,90
3.	Разходи за стопанска издръжка	0
4.	Разходи за материали и външни услуги	337,27
5.	Банкови такси	215,90
6.	Разходи по проекти	0
7.	Други /чл.внос СНЧ, такса в Районен съд Бяла, командировки/	172,50

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 2 406.71 **лв.**

За 2023 г. - 210 календарни дни в болнични / от 15.01 до 12.08.2023 г./

Дата: 17.01.2024 г. Председател на читалищно настоятелство:
/Маргаритка Н.Петкова /

Приложение №8

О Т Ч Е Т

НА НЧ «Отец Паисий 1912г. » ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище„..Отец .Паисий..1912г...”**

2. Населено място: **с.Острица**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
115 действителни ;
_____спомагателни –
_____ общо 115

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **146 броя**

5. Извършена преregистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: :
/пише се датата на последната/. 12.09.2023г.

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
1 общо и
4 на настоятелството

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.
брой субсидирана численост -
брой трудови договори - 1
брой граждански договори –
2. Захаринка Иванова Минчева – библиотекар; образование средно

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.
I. Библиотекари:
II**.** Председател, секретар, счетоводител:

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища

III. Материална база

1. Сграден фонд
На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: с обща площ 650 м^2 , ул. Георги Димитров № 43 с Решение № 129/20.03.2000, прието с протокол №129 от20.03.2000г. на Общински съвет – Две могили.
Помещения: .....2 зали Сградата се отоплява Твърдо гориво

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания
.....

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: 8160

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **25**

- Брой дарени книги през 2023г.: **.....**

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: 5

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:
. творчески срещи:

Тематични

витрини в библиотеката по случай:
Баба Марта, Трети Март, 24 Май, Коледа

- Брой читателски посещения през 2023 г.- 960

- Брой заета литература през 2023 г**.:- 789**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства:
Един лаптоп
Един принтер
Един скенер

- Закупена нова техника през 2023 г.:
ЛАПТОП

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА /начин на достъп/
- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023*г. НЕ
- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя*: Да-ФЕЙЗБУК
3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г. група "Здравец" с ръководител Веска Велева - 7 участника
4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др. */Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*
5. Социална политика на читалището : Разнасяне книги по домовете.
6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.
7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва. **1.Бабин ден** **2.Трети март** **3.24 май** **4.Еньовден** **5.Ден на пенсионера** **6.Коледа**
8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и междуна3родни форуми, събори, конкурси. ***1. Регионални:*** - ЖИВА ВОДА В С.КАРАН ВЪРБОВКА 18.06.2023г. - ХЪРЦОИТЕ В С.КАЦЕЛОВО 13.08.2023г. - ДЕН НА ПЛОДОРОДИЕТО С.ЧИЛНОВ 27.08.2023г. - ФЕСТИВАЛ „ЗАОБИЧАЙ ШИРОКОВО" 04.06.2023г. ***2. Национални:*** ***3. Международни:***
9. Получени отличия и награди от участия : *1 ГРАМОТА* 2 ГРАМОТА 3 ГРАМОТА ЗА ПЪРВО МЯСТО 4.ГРАМОТА
10. Проекти, реализирани през 2023 г. **Като основен бенефициент:**
11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г.
ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 6417.50 лв

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г. 17079.48 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**14497.00**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	**2516.48**
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	
3.3.	Приходи от членски внос	**66.00**
3.4.	Други	

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г 20312.81 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**11474.11**
2.	Разходи за книги и абонамент	**363.80**
3.	Разходи за стопанска издръжка	
4.	Разходи за материали и външни услуги	**1264.67**
5.	БАНКОВИ ТАКСИ	**342.70**
6.	РЕМОНТ	**5405.29**
	КУЛТУРНИ МЕРОПРИЯТИЯ	**1462.24**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023г. **3184.17**

Дата: 16.01.2023 г. Председател на читалищно настоятелство:

/..П.БОРИСОВА..... /

Приложение № 9

О Т Ч Е Т

НА НЧ «ЗОРА-1930» ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище„ЗОРА-1930”**

2. Населено място: **с. Помен**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
50 действителни ;
_____спомагателни – 0
50 общо.....

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **876 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: : 20.10.2023г.
/пише се датата на последната/.

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
общо - 1
на настоятелството - 3
7. Има ли съставени протоколи

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.
брой субсидирана численост - 1
брой трудови договори - 1
брой граждански договори –
.1. Фатме Зекериева Зюрабова – библиотекар; образование – средно -икономическо

12. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.

I. Библиотекари:

1. Семинари

2. Обучения в Регионална библиотека " Любен Каравелов" гр. Рус

II**.** Председател, секретар, счетоводител

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища

НЯМА НАЛОЖЕНИ САНКЦИИ.

III. Материална база

1. Сграден фонд

На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: Вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел под номер 251 с обща площ ..... м^2 , ул. Демокрация 1 с Решение № 1658, прието с протокол №..... от 25.06.1997 г. на Общински съвет – Две могили. Помещения: библиотека, читалищен салон, фоайе, кметството също се помещава в сградата на читалището.

Сградата се отоплява: читалищния салон се отоплява с два климатика, а сградата – с пелети.

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания

ДА Има достъп за хора с увреждания

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **7378**

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **2**

1**.** Със собствени средства ДА

2. По проекти – кандидатствахме по проект, но не е спечелен.

- Брой дарени книги през 2023 г.: **0**

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: 2 броя /1 периодично и 1 списание/

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:

. творчески срещи:

Тема- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:

. творчески срещи:

НЯМА

Тематични: Бабинден; Изработване на мартенички; Ден на самодееца/Баба Марта/; 3-ти март/Национален празник/; 8-ми март/Международен ден на жената/; 1-ви юни/Ден на детето/-пикник с децата; Спортен полуден/тенис на маса, волейбол с децата и младежите от селото/; Моята лятна ваканция/изложба на детски рисунки и предмети/

витрини в библиотеката по случай: -Денят на Христо Ботев; Гибелта на Апостола на свободата; 143 години от Руско-турската освободителна война/изложба от книги и периодика/; Витрини по случай рождението и смъртта на известни български писатели; Ден на Народните будители; Ден на Независимостта; Международен ден на приятелството.

- Брой читателски посещения през 2023 г. общо в читалня и заемна за дома - 974

- Брой заета литература през 2023 г**.: 568**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*:

1 компютър

1 принтер

1 скенер

- *Закупена нова техника през 2023 г.*:

- със собствени средства

- по проект НЯМА

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА /КАБЕЛНЕТ/

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.:

ДА

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя* /посочете какви/

Читалището има електронна поща и skype

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.

група "ТЕМЕНУГА " с ръководител - Назифе Бекирова - 14 участника

група "....." с ръководител ..... - ..... участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.

*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*

Клуб " Краезнание" - 9 деца

Ателие " Сръчни ръце " – 18 участника

5. Социална политика на читалището :

Преобщаване на всички социални слоеве и възрастови групи към културно развитие и духовно обогатяване.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

Нямаме музейна сбирка , но имаме етнографски кът , който се помещава в едно от стаите в училището.

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1. Бабинден - общоселски празник

2. Изработване на мартеници и отбелязване на деня на самодееца

3. Трети март – празничен рецитал,поднасяне на венци и цветя

4. Осми март – общоселски празник за дамите; 5. Екскурзии до различни исторически и културни обекти в България за активистите в читалището 6. Празниците Курбан Байрам и Рамазан байрам. 7. Коледно – новогодишно тържество

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

- 2-ри фестивал « ЗАОБИЧАЙ ШИРОКОВО» с. Широково, обл. Русе
- Фолклорен фестивал «ЖИВА ВОДА» с. Каран Върбовка , обл. Русе
- Събор на хърцоите с. Кацелово

2. Национални:

- ***"Празник на Плодородието" с. Чилнов обл. Русе***
- ***Национален фестивал на етносите „НА ЕДНА ЗЕМЯ, ПОД ЕДНО НЕБЕ ЗАЕДНО" с. Батишница обл. Русе***
- ***3. Международни:***- НЯМА

9. Получени отличия и награди от участия :

1. 3-ТО МЯСТО ВЪВ ФЕСТИВАЛ " ЗАОБИЧАЙ ШИРОКОВО"

2. ГРАМОТИ, СУВЕНИРИ, ПЛАКЕТИ

10. Проекти, реализирани през 2023 г.

Кандидатстване по проект: Програма "Българските библиотеки - съвременни центрове за четене и информираност" 2023г., но не е спечелен.

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г. НЯМА

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 557.21 лв.

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 16 480 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**13 940.00**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	**0**
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	**0**

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	**2490.00**
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	**0**
3.3.	Приходи от членски внос	**50.00**
3.4.	Други /опишете какви/	**0**

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 15 489.80 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**13 545.15**
2.	Разходи за книги и абонамент	**67.90**
3.	Разходи за стопанска издръжка /командировки/	**274.00**
4.	Разходи за материали и външни услуги / канцеларски м-ли,зареждане и закупуване на тонер касета и барабан,профилактика камини,интернет,членски внос за СНЧ/	**748.65**
5.	Банкови такси	**266.30**
6.	Разходи по проекти	**0**
7.	Други /културни мероприятия и транспорт/	**587.80**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 1547.41 лв.

Дата: 17.01.2024 г. Председател на читалищно настоятелство:

/..... /

Приложение №10

О Т Ч Е Т

НА НЧ «СВЕТЛИНА - 1927 » ЗА 2023 г. Чилнов

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:

1. Наименование на читалището: **Народно читалище„СВЕТЛИНА-1927”**

2. Населено място: **ЧИЛНОВ**

3. Брой регистрирани читалищни членове:
51 действителни
0 спомагателни
51 общо

4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги:
Библиотека- **134 броя**
Читалищни мероприятия **– около 600 броя**

5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: : **11.07.2022г.**
/пише се датата на последната/.

6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:**
1 общо и
7 на настоятелството
7. Има ли съставени протоколи - ДА

II. Административен капацитет

1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г.

брой субсидирана численост - 1.25

брой трудови договори - 1

брой граждански договори – 0

1.Секретар - образование: висше- магистър; специалност „Библиотекознание", Педагогика, Квалификация в Стопанска академия, гр.Свищов-специалност „Организация и управление на читалищна дейност".

От 2016 година читалището е с онлайн банкиране и ел.подпис!

2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите.

Секретарят на читалището като единствената щатна длъжност ръководи, организира и реализира читалищната дейност,тъй като е едновременно библиотекар, касиер, деловодител,счетоводител,хигиенист, ръководител на групи и школа, които му задължения са вменени с длъжностната характеристика от Председателя.

2.1. Нашето читалище участва в проект „Партньорство за преодоляване на бедствията за безопасен регион"- Подготовка на населението за превенция и действия при наводнения.

Дейностите по проекта беше съвместно с БЧК – Русе. Присъстваха 40 човека.

2.2.Участие в работна среща в РБ „Любен Каравелов"- номинации за библиотека на годината и библиотекар на годината.

2.3. Участие в проект на Етнографски музей „Етър", Габрово- „Мегдан назаем- едно село представя бита и традициите си".

2.4. Участие в Уикенд туризъм, гр. Русе- Тема: „Фестивалите и въздействието им в развитието на културата и местните общности" и Работна среща на библиотекари от област Русе в РБ.

2.5.Участие на секретаря на читалището в 36-я Конгрес на Съюза на народните читалище- София като делегат.

2.6. Участие в проект „Обединени сили за развитие на общността" на клуб „Отворено общество" Русе. Срещата се състоя в читалището в гр. Две могили.

2.7. Пътуващ семинар, организиран от РЕКИЦ-Читалища, град Русе - „Управление на финансите на читалищата и финансово отчитане на проекти".

3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища не

III. Материална база

1. Сграден фонд

На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване сграда:

АКТ № 3744 за частна общинска собственост с обща площ 2490м^2 , ул. „Г. Димитров" с Решение № 87, прието с протокол № 6 от 29.01.2016г. на Общински съвет – Две могили.

През изминалата година, благодарение на Общинското ръководство и Общински съвет Две могили, се реализира проект „Реконструкция, модернизация и обновяване на НЧ „Светлина-1927", село Чилнов, община Две могили, област Русе" като сградата се превърна в административен център с кметство, поща, читалище, библиотека.

Помещения читалище: салон със 130 седящи места, зала за мероприятия/за 40 човека/, санитарен възел, помещение за архив, читалня, библиотека.

Сградата е на пеллетно отопление.

2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания: нямаме

РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.

1. Библиотечно и информационно обслужване

- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **6688 бр.**

- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **7 бр.**

1**.** Със собствени средства - 7 броя

2. По проекти:

Тази година за пореден път спечелихме проект към МК по Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност" 2023 г. **93 броя** книги на стойност 1229.34, реализацията на който ще се осъществи в края на януари и отчетен в 2024г.

- Брой дарени книги през 2023 г.: **69** броя като по-голямата част с от фейсбук страницата „Подари книги на читалище в нужда".

- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **3 бр.- Вестниците: „Уикенд"," Минаха години"и „Златна възраст".**

- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.:

Творчески срещи:

22 февруари- На излет в гората в местността „Гьолджука"- участваха 35 жени и деца.

16 май- среща със служители от Регионален етнографски музей на открито „Етър", Габрово- отдел „Занаяти", отдел „Духовна култура" и PR. На този ден започнаха част от видеата и снимките за филма.

Тематични:

19 февруари- 150 год. от гибелта на Апостола на свободата-Васил Левски.
Публикуване на 4-те авторски стихотворения за Васил Левски на Каролина Янкова от Чилнов .
Витрини в библиотеката по случай:
150 год. от гибелта на Апостола на свободата-Васил Левски.
116 год. от рождението на Емилиян Станев
Изложби:
20 февруари- с децата от клуб „Сръчни ръце" направихме мартеници за потребителите на „Защитено жилище за лица с умствена изостаналост" към фондация „Приятелска подкрепа" Русе.
1 март- Изложба на плетива и мартеници в клуба на читалището

- Брой читателски посещения през 2023 г. - 134

- Брой заета литература през 2023 г**.:** 460, на периодични издания - 230.

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*:
- Компютри с интернет - 3 броя - по програма „Глобални библиотеки".
- Проектор и екран - по програма „Глобални библиотеки".
- 1 брой мултифункционално устройство

- *Закупена нова техника през 2023 г.*: нямаме

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА /начин на достъп/
Читалището заплаща всяка година 240 лв. за интернет, който се ползва в читалнята и който осигурява свободен достъп извън сградата до 100 метра.

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.:
ДА - За нас е предизвикателство да можем да осигурим достъп до всички услуги, които предлагаме. Всекидневни са обажданията по телефон, на имейл, където местната общност търси информация по различни теми.

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя* /посочете какви/
- социална мрежа Facebook – отразяват се всички мероприятия на страницата на НЧ „Светлина-1927"/Читалище Чилнов/
- Русе инфо, Акцент.бг , съобщения, обяви; покани;

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.

ГИФ „Чилновченки" с ръководител	Г.Додева-	20 участници
ФГ „Светлина" с ръководител	Г.Додева -	6 участници
ТГ „Светлина" с ръководител	Г.Додева-	4 участници
Лазарска група с ръководител	Г.Додева-	6 участници
Коледарска група с ръководител	Г.Додева-	5 участници

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.
*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/*
4.1. 28 март**-** Участвахме с 38 броя броилки / детско стихче, което се използва най-често като жребий в детските игри/ от село Чилнов, които да бъдат издадени от издателство „АВИАНА", Бургас в сборник „Магията на детски фолклор в България".- получихме изданието като подарък на 22 юни-Ден на българския фолклор.
4.2. Реализиране на проект „Един пазарен ден от миналото"- прожекция на филма в гр. Борово, в който самодейци от Чилнов участвахме.
4.3. На 25 юни в местността „Градище" Габрово, от клуб за български хора „Нашенци" представиха разучената на терен чилновска ръченица, която вече се играе във фолклорните клубове като в областта, така и извън нея.
4.4. 10 октомври- Работилница за хърцойска шевица, организирана от Исторически музей Русе, благодарение на Известната везбарка Елисавета Йорданова, която пресъздаде част от чилновските шевици.
4.5. 1-ви декември- Коледна работилница.

5. Социална политика на читалището :
Секретарят на читалището помага и съдейства на жителите от селото при попълване на всякакъв вид документи: принтира, сканира, набира информация, изготвя некролози, проверява сметки за ел. енергия и други.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.
Читалището в Чилнов има богата Етнографска сбирка. Краеведската дейност е много силно застъпена , като е насочена към събиране на старинни предмети от бита и сведения за родния край. И през 2023г. етнографската сбирка се обогати.
В момента сбирката се намира в помещения в кметството и здравната служба.

Идеята ни е да бъде създаден „Етнографски център", който с помощта на специалисти-етнографи от Исторически музей - Русе да бъде професионално подреден и с удоволствие да бъде място за почивка и релакс на туристи, които да могат да се докоснат до бита и традициите на село Чилнов.

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.

1. 6 януари- Богоявление, Йордановден-ритуално хвърляне на кръста в река Баниски лом, Чилнов- около 20 човека в църквата и 40 на моста на река Баниски лом.

2. 21 януари- Бабинден, Ден на родилната помощ- в клуба на читалището. С много смях и настроение се състоя празника. Присъстваха 50 жени от селото.

3.25 януари- БЧК-Русе по проект в Читалището- присъстваха 30 човека от селото, имаше двама обучители.

4. 9 февруари- стартирахме инициатива с благотворителна цел в помощ на хилядите потърпевши от земетресението в Турция и Сирия.

5.10 февриари-Свети Харалампий-ден ан пчеларя. Членове и самодейци по покана на именик празнувахме празника.

6.11 февруари- Организирана от читалището екскурзия за празника на сланината и греяната ракия в Априлци- 20 човека.

7. 13 февруари- Участие в конкурс за послания, вградени в пилот Рожен: „От българите днес-за българите утре".

8. 20 февруари- с децата от клуб „Сръчни ръце" направихме мартеници за потребителите на „Защитено жилище за лица с умствена изостаналост" към фондация „Приятелска подкрепа" Русе.

9. 22 февруари- На излет в гората в местността „Гьолджука"- участваха 35 жени и деца.

10.28 февруари- 116 год. от рождението на Емилиян Станев- беседа с ученици по повод неговото творчество., тъй като той пише еднакво добре за възрастни и деца.

11. Баба Марта и Деня на самодееца/1 март/- в клуба на читалището празнувахме двойния празник със самодейци и съмишленици- участваха 30 човека.

12. Трети март- Национален празник на Република България- 145 години от Освобождението. Съвместно с Кметството със шествие, жители и гости на селото поднесохме цветя и венци пред паметника на Александър Хомутов в центъра на селото-литературна програма от ученици.Подарък трикольор за всеки присъствал от читалището.

13. 20 март- Международен ден на приказката-заедно с децата разговаряхме на тема:"Любимата ми приказка". Споделиха първия си спомен за четене на приказка с баба и мама.-участваха 8 деца.

14. 21 март- Участвахме в конкурс „Рецептите на баба" към фондация „Пазител на традицията-пазителите" чрез ОУ „Отец Паисий" Русе. Нашата автентична рецепта е изпратена от клуб „Съхрани българското" към училището. Рецептата е на Сладка каша.

15. 28 март- Участвахме с 38 броя броилки / детско стихче, което се използва най-често като жребий в детските игри/ от село Чилнов, които да бъдат издадени от издателство „АВИАНА", Бургас в сборник „Детски фолклор"

16.8 април- Лазаровден.

17. 9 април- Цветница-пускане на венчетата в река Баниски лом, изпълнение на обичая „Кумичене". Веднага след това заминахме с групите за Ново село, Русенско.

18. 9 април- Фолклорен празник на мегдана - проект „Вълнена багрилница-руно и игрилница" в с. Ново село, община Русе. Участие на ГИФ „Чилновченки", Трио Чилнов и ФГ „Светлина".-
20 човека.

19. 11 април- Участие на Лазарската група в конкурс за „Най-автентична лазарска група" и „Най-гиздава лазарка", организиран от НЧ „Изгрев-1921", село Волуяк, Софийска област.

20.9 април- На празника в Ново село получихме покана от Исторически музей – Русе да участваме в проект на Етнографски музей „ЕТЪР", Габрово - „Мегдан назаем- едно село представя бита и традициите си". Приехме с голямо удоволствие и огромна отговорност. От 10 април до 24 юни/Еньовден/ включително за самодейците от Чилнов беше предизвикателство да работим и творим. Близо 3 месеца работихме по осъществяване на набелязаните дейности.

21. 11 май- Участие в „Уикенд туризъм", Русе в Доходно здание. Тема: „Фестивалите в България и въздействието им в развитието на културата и местните общности". Тук успяхме по най-добрия начин да представим нашия празник на плодородието, да го популяризираме с рекламни материали-покани, афиши и др.

22. 16 май- среща със служители от Регионален етнографски музей на открито „Етър", Габрово- отдел „Занаяти", отдел „Духовна култура" и PR. На този ден започнаха част от снимките и видеата за филма „Хърцоите от село Чилнов, русенско представят бита и традициите си".

23. 3 юни- Екскурзия, организирана от читалището до Румъния, където посетихме Солна мина „Унирея" в град Сланик, Патриаршията „Свети Константин и Елена" в Букурещ и Природен парк „Комана".

24. 5 юни- Свети Дух- курбан в църквата, организиран от читалището и църковното настоятелство.

25.7 юни- Отправихме призив към жителите на селото, че стартираме инициатива, чрез която всеки, който притежава интересни предмети, снимки и документи свързани с Чилнов, може да ги дари или предостави за ползване в читалището.

26. 24 юни-Еньовден- Участие във филм в Етнографски музей „ЕТЪР", Габрово - „Мегдан назаем- едно село представя бита и традициите си". Представихме еньовденска обредност, фолклорни изпълнения, характерен булчински чеиз, домашни занаяти с хърцойска раздумка и украса с 13 броя обредни хлябове.

27. 28 юни- По предложение от РЕКИЦ към нас- участвахме в проект, чиито дейности са свързани с 20-годишнината на Конвенция за опазване на нематериалното културно наследство.
28. 29 юли- Участие на групата за изворен фолклор „Чилновченка" в 8-ми Събор на Българското народно богатство „Тараклъка пее и танцува", село Градище, Община Левски.
29. 26 август- Четвърти празник на плодородието и Откриване на обновената читалищна сграда.
30. 16 и 17 септември- Екскурзия до Синая, Бран,Брашов за част от хората, които бяха съпричастни с организацията на двойния ни празник на 26 август.
31. 1 октомври- Ден на възрастните хора, Участие в Празника „Чудото на чесъна-храна и лекарство", село Садина, община Попово-фолклорна програма.
31. 3 ноември- Участие на ФГ „Светлина" във фолклорна програма, посветена на 130 от създаването на читалището в село Паламарца, община Попово.
32. 17 ноември- Ден на четенето в България- мероприятието се осъществи в новата зала за мероприятия, като участваха 15 деца, които за огромното си старание получиха подаръци.
33. 1 декември- Старт на коледната работилница- снежни човечета, картички и сурвакници, които изпратихме за благотворителния базар в детската градина в гр. Две могили, а една от сурвакниците участва в конкурс на читалището в Две могили.
34. 16 декември- Коледно-новогодишен празник в новия салон на читалището- присъстваха 70 човека.
35. 19 декември- участие в конкурс за коледна украса на читалище, организиран от читалището в село Новоселяне, област Кюстендил.
40. 24 декември- Коледуване. Коледарската група посети стопаните в селото, наричаха и пяха за здраве и благоденствие.
41. 31 декември- С фойерверки и музика посрещнахме новата 2024г. в центъра на село Чилнов.

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

- Фолклорен празник на мегдана - проект „Вълнена багрилница-руно и игрилница" в с. Ново село, община Русе.

Участие на ГИФ „Чилновченки", Трио Чилнов и ФГ „Светлина".

- Празника „Чудото на чесъна-храна и лекарство", село Садина, община Попово

- Фолклорен празник, село Паламарца, община Попово.

2. Национални:

- Национален фестивал на етносите „На една земя, под едно небе-заедно"- с. Батишница
- Етнографски музей „ЕТЪР", Габрово - „Мегдан назаем- едно село представя бита и традициите си".
-8-ми Събор на Българското народно богатство „Тараклъка пее и танцува", село Градище, община Левски.

3. Международни: не

9. Получени отличия и награди от участия :

1. Грамота, връчена от РБ „Любен Каравелов"- номинации 2023.
2. Грамота от Фолклорен празник на мегдана, село Ново село, община Русе.
3. Грамота от Областния управител на Област Русе за участие в конкурс „От жителите на област Русе днес-за нашите потомци утре", Пилот „Рожен".
4. Грамота за участие и отлично представяне на Лазарската група в конкурсите, организирани от читалището в село Волуяк.
5. Уверително от Регионален етнографски музей на открито „Етър" за принос в съхраняване на нематериалното културно наследство-това за нас е най-голямата награда за 2023г.
6. в 8-ми Събор на Българското народно богатство „Тараклъка пее и танцува", село Градище, Община Левски.- 1 място в категория „Словесен фолклор", грамота.
7. Празник „Чудото на чесъна-храна и лекарство", село Садина, община Попово-грамота, диплом, сувенир и подаръци.
8. Диплом за Участие на ФГ „Светлина" във фолклорна програма, посветена на 130 от създаването на читалището в село Паламарца, община Попово.
9. Грамота за участие в конкурс за автентична сурвакница, от читалището в Две могили.
10. Грамота за участие в конкурс за новогодишна украса в читалище, организиран от читалището в село Новоселяне, област Кюстендил.

10. Проекти, реализирани през 2023 г.
„Мегдан назаем- едно село представя бита и традициите си".

Като основен бенефициент:
Програма „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност" 2023 г. – спечелен проект на 21 септември, на стойност 1229.34 лв.

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г.
В края на януари- „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./
Трудности изпитваме, когато трябва да наемем транспорт за мероприятия, фестивали и празници на територията на община Две могили.

13. Друго:
На 6 март 2023г. поетапно започнахме да се изнасяме от читалището, тъй като предстоеше да започне ремонта на читалищната сграда.
На 13 април беше последния ден и след тази дата секретаря на читалището се премести в Кметство Чилнов, заедно в стая с мл. експерт „Финанси”.
На 18 април стартираха усилено ремонтните дейности и приключиха на 21 август-няколко дни преди Празника на плодородието.
Благодарим на всички, които бързо реагираха и помогнаха читалищната сграда да бъде приведена в добър вид за двойния празник./ Празник на плодородието и Откриване на обновената читалищна сграда./ Когато има разбирателство и сплотеност между хората, резултата е винаги положителен.
Благодарим на Общинското ръководство, на Общински съвет Две могили, на самодейци и съмишленици, на хората с големи сърца, които са винаги до нас и ни подкрепят.
Горди сме, че въпреки трудностите през годината, съумяхме да продължим активно читалищната и библиотечна дейност и не изневерихме на името си.
Постигнахме много успехи през 2023г, които ще надграждаме .

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023 г. 1743.67 лв.
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 24441.88 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**18121**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране) Празник на плодородието Завеси салон	 2000 600
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	0

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми - Наем земеделска земя - Наем клуб по проект	 3350.88 200
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	0
3.3.	Приходи от членски внос	170
3.4.	Други /опишете какви/	0

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 22419.75 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	12449.40 2392.80
2.	Разходи за книги и абонамент	256.30
3.	Разходи за стопанска издръжка	928.19
4.	Разходи за материали и външни услуги	611.38
5.	Банкови такси	292.40
6.	Разходи по проекти	0
7.	Други /опишете какви/ - Командировки - Културни мероприятия - Транспорт - оборудване библиотека	 270 1054.40 622.90 3541.98

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 год. 3765.80 лв.

Дата: 17.01.24 г.

Председател на читалищно настоятелство:
/Ангел Ангелов /

Приложение №11

О Т Ч Е Т

НА НЧ « ХРИСТО БОТЕВ-1927 » с. ШИРОКОВО ЗА 2023 г.

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:
1. Наименование на читалището: **Народно читалище„ Христо Ботев-1927 ”**
2. Населено място: **с. Широково**
3. Брой регистрирани читалищни членове: **___66___ действителни ;** **_____спомагателни –** **___66___ общо.....**
4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: **153 броя**
5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: : /**пише се датата на последната/ 05.08.2023г.**
6. Проведени събрания – общи и на настоятелството**:** **____2__ общо и** **___6___ на настоятелството** **7.** Има ли съставени протоколи -да
II. Административен капацитет
1. Субсидирана численост на персонала през 2023 г. брой субсидирана численост - 1 брой брой трудови договори - 1 брой брой граждански договори – 1. Атанаска Николаева Дончева – секретар; образование – средно-специалнf
2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите. I. Библиотекари: 1. Работна среща с Петя Минчева II**.** Председател, секретар, счетоводител:
3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища - не
III. Материална база
1. Сграден фонд На читалището е предоставена за безвъзмездно ползване: „ КУЛТУРЕН ДОМ “ - двуетажна масивна сграда с обща площ 1060 м^2 , ул. „ Широки брлод “ №8 с Решение № 8, прието с протокол №..... от 12.11.1999г. на Общински съвет – Две могили. Помещения: фоае, салон, стая на 2-ри етаж, пенсионерски клуб, зала за тържества, библиотека, етнографска сбирка Сградата се отоплява на дърва
2. Наличие на сграден фонд и/или помещения за читалищна дейност с осигурен достъп за хора с увреждания - не
РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2023 год.
1. Библиотечно и информационно обслужване
- Брой на библиотечните единици в библиотечен фонд: **3266**
- Брой на новозакупените книги през 2023 г.: **.....** 1**.** Със собствени средства 2. По проекти
- Брой дарени книги през 2023 г.: **106**
- Брой на абонираните за 2023 г. периодични издания: **.....**
- Брой творчески срещи в библиотеката през 2023 г.: **. творчески срещи:** **Тематични:**

витрини в библиотеката по случай: ВАСИЛ ЛЕВСКИ – м. февруари

изложби

- Брой читателски посещения през 2023 г. - 165

- Брой заета литература през 2023 г**.: - 318**

2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване

- *Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства*: 2 броя компютър, 1 брой мултифункционално устройство (скенер + принтер), 1 брой цветен лазерен принтер

- *Закупена нова техника през 2023 г.*:
- със собствени средства
- по проект

- *Осигурен достъп до интернет*: ДА – рутер + Wi-Fi

- *Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2023* г.: ДА – 8 броя

- *Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя* /посочете какви/
ДА – фейсбук профил „ Заобичай Широково “

3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2023 г.
група “ШИРОКОВСКА КИТКА” с ръководител Атанаска Дончева - 7 участника

4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др.
*/Моля, посочете **броя и опишете подробно и отчетливо всички образователни форми**, които читалището е реализирало за отчетния период. Опишете също и **броя на привлечените участници**/* - НЕ

5. Социална политика на читалището
-Утвърждаване на народното читалище, като общодостъпен център за библиотечно и информационно обслужване. Стремим се да развиваме и обогатяваме културният живот, социалната и образователна дейност на населението. Опазваме традиционните читалищни дейности, като съхраняваме и популяризираме автентичният фолклор, традиции и обичаи.

6. Музейни или етнографски колекции, създаване на нови.
-ЕТНОГРАФСКА СБИРКА

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва.
1. БАБИНДЕН
2. ТРИФОН ЗАРЕЗАН
3. ПЪРВИ МАРТ – ДЕН НА САМОДЕЕЦА – ИЗРАБОТВАНЕ И РАЗМЯНА НА МАРТЕНИЦИ
4. ТРЕТИ МАРТ
5. ОСМИ МАРТ
6. ВЕЛИКДЕН – КОНКУРС ВЕЛИКДЕНСКО ЯЙЦЕ И КОЗУНАК
7. ГЕРГЬОВСКА ЛЮЛКА
8. ВТОРИ ПРАЗНИК „ ЗАОБИЧАЙ ШИРОКОВО “
9. ЕНЬОВДЕН
10. ДЕН НА ЮБИЛЯРА
11. ДЕН НА ВЪЗРАСТНИТЕ ХОРА
12. КОЛЕДА И НОВА ГОДИНА

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси.

1. Регионални:

- ВТОРИ ПРАЗНИК „ ЗАОБИЧАЙ ШИРОКОВО “

- ФФ „ ЖИВА ВОДА “ – с. КАРАН ВЪРБОВКА

- СЪБОР НА ХЪРЦОИТЕ – с. КАЦЕЛОВО

- ПРАЗНИК НА ПЛОДОРОДИЕТО – с. ЧИЛНОВ

- ФОЛКЛОРЕН СЪБОР „ ЦЕНОВО ПЕЕ И ТАНЦУВА “ – с. ЦЕНОВО

2. Национални:

3. Международни:

9. Получени отличия и награди от участия :

1. Второ място на ГАФ „ Широковска китка “ при участие в „ Жива вода “ с. Каран Върбовка

2. Диплом, второ място и сребърен медал от участие във ФС „ Ценово пее и танцува “

10. Проекти, реализирани през 2023 г.

Като основен бенефициент:

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г.

12. Проблеми /кратко описание на проблеми и трудности през 2023г./

Имаме предписание от РЗИ за концертната зала / рушаща се мазилка на тавана /, при което срещхнаме затруднение и помолихме за съдействие Общината.

През изминалата 2023г. направихме частичен ремонт на покрива на сградата и цялостно почистване на улуците, които бяха пълни с борови иглички. В двора на читалището има бор, за който смятаме, че отново ще ни създаде същият проблем, затова искаме да бъде отрязан.

Надяваме се на съдействие от Общината.

Към настоящият момент Читалището не ползва електронен подпис.

ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2023 ГОДИНА

НАЛИЧНОСТ КЪМ 01.01.2023Г. 8206,09 лв.

ОБЩО ПРИХОДИ ЗА 2023 г., 19363 лв., в т.ч.:

1. Субсидии:

2.1.	Субсидия от държавния бюджет	**14497**
2.2.	Субсидия от местния бюджет (общинско дофинансиране)	**2000**
2.3.	Получени други бюджетни средства (от проекти и др.)	

2. Други приходи

3.1.	Приходи от допълнителна стопанска дейност и/или наеми	**2800**
3.2.	Приходи от парични дарения и/или спонсорство	
3.3.	Приходи от членски внос	**66**
3.4.	Други /опишете какви/	

ОБЩО РАЗХОДИ за 2023 г., 15649,92 лв. в т.ч.:

1.	Разходи за заплати и осигуровки	**11881,13**
2.	Разходи за книги и абонамент	
3.	Разходи за стопанска издръжка	**1480,69**
4.	Разходи за материали и външни услуги	**644**
5.	Банкови такси	**239,10**
6.	Разходи по проекти	
7.	Други /частичен ремонт покрив и почистване улуци/	**1405**

НАЛИЧНОСТ КЪМ 31.12.2023 ГОД. 12100,47 лв.

Дата: 17.01.2024г.

Председател на читалищно настоятелство:
/Петър Стоянов Петров/